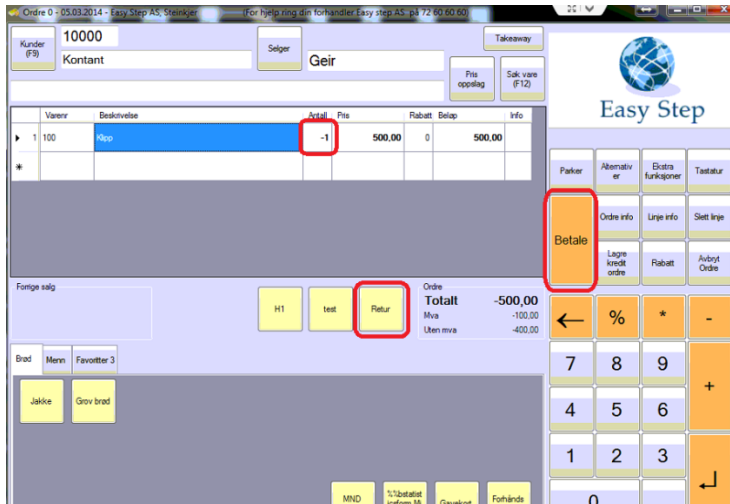
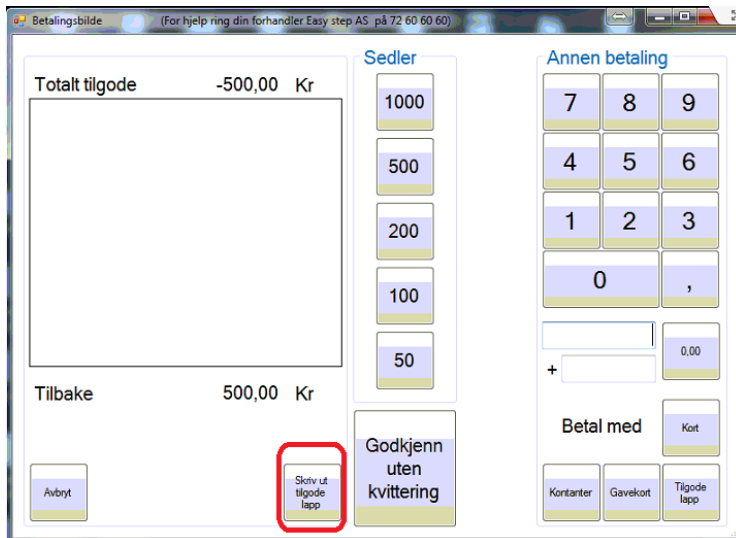


Hvordan lage en tilgodelapp:

Legg inn varen som normalt i Kasse ordre. Trykk på Retur. Du ser da at det kommer -1 under antall. Trykk så på Betale.



Trykk så på Skriv ut tilgodelapp.



Det kommer da en tilgodelapp som vist under



Hvordan bruke en tilgodelapp.

Start med å legge til den varen kunde skal ha i kasse ordre. Gå så til betale. I betalings bilder velger du tilgodelapp ned til venstre. Har du sentrale tilgodelapper skal du skyte på strekkode like under din logo. Hvis ikke er det strekkode helt nederst å lappen. Trykk så ok.



Nøstet Mitt
Nøstet Mitt
Henille Anna-Grethe
Lambertseter senter, 1153 Oslo
Tlf: 23 38 22 20
Org.nr: 979 616 317 MVA
Nøstet Mitt Lambertseter
Tilgodelapp
0238538809331

Dato: 05.03.2014 11:42 Ordre nr: 13039
Kunde: Kontant (10000)
Vår ref: Anne-Grethe

-1 Div. pinner	-1,00
Total	-1,00
Herav 25% MVA (-1,00)	-0,20
Beløp tilgode	1,00

05.03.2014, Anne-Grethe



13039

I betalingsvinduet vil du da se at tilgodelapp er lagt til som betalingsmåte med total sum.

Eventuelt restbeløp kommer opp under. Hvis kunde har restbeløp velger du betalings måt for denne og godkjenner ordre med å trykke på Godkjenn uten kvittering eller skriv ut kvittering.

